

Candidater

En échange
universitaire à
l'international

UGA
Université
Grenoble Alpes



Sommaire



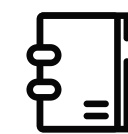
La candidature

Principes et fondamentaux
Savoir être
Préparation
Validation pédagogique



Le dossier

Les documents à fournir
Les outils pour préparer son dossier
Évaluation du dossier
Attribution de destination
En cas de refus



Le portail de mobilité d'études à l'international

Usage
Présentation du formulaire de
candidature
Accès aux résultats

Correspondants "RI" Administratifs



Un bureau par composante
Vous éclairez sur les attendus et les dates limites
Modalités d'envoi du dossier
Interlocuteur en lien avec votre équipe pédagogique
En cas de soucis avec le formulaire

Correspondant "RI" Pédagogique



Discussion sur votre projet de mobilité
Aide au choix de la destination selon vos niveaux
Présentation de vos projets de poursuite d'études
Validation des pré-choix de cours

Le pôle Outgoing



Réunions d'informations, ateliers de
préparation, organisation de la sélection,
conseils sur les destinations UGA
outgoing@univ-grenoble-alpes.fr

Vos interlocuteurs

Pour vous aider tout au long de la démarche



La candidature



- **Candidature en ligne**

Un formulaire de candidature en ligne, UNIQUE (le même pour toutes les composantes, type d'accord et période de mobilité) accessible depuis le portail de la mobilité d'études à l'international sur l'intranet étudiant de l'université (LEO) grâce à vos codes AGALAN.

- **Ouverture du formulaire : 15 octobre au 10 novembre 2022**

Ouverture du formulaire du 15/10 au 10/11 (même pour un départ au S2). ATTENTION, chaque composante peut décider d'une date limite en amont de la fermeture du formulaire. C'est cette date qui fait foi, rapprochez-vous donc du service RI de votre composante.

- **Respect des critères**

Pour candidater vous devez vous conformer aux critères définis par vos composantes et ceux de nos partenaires : niveau académique, niveau de langue, cours ouverts aux étudiants en échange, prérequis pédagogiques, type de visa demandé.

- **Autonomie**

Vous êtes autonomes sur votre candidature : c'est à vous de vérifier, partenaire par partenaire, si les destinations qui vous intéressent proposent bien les cours qui correspondent à votre formation, et si des tests de langues sont obligatoires. Et vous candidatez directement sur le formulaire.

Principes

1

Préparation en amont

Un an de préparation au préalable

Vous devez respecter les dates, délais et documents demandés

Anticipation des demandes de documents (**passport**, tests de langue, relevés de notes, assurances, attestations de revenus...)

Toute candidature incomplète sera automatiquement éliminée

2

Validation pédagogique

Projet de mobilité qui doit être fait au regard de vos projets de poursuites d'études ou projets professionnels

Présenter son projet à son équipe pédagogique de composante avant de candidater

Cours envisagés validés avec votre équipe pédagogique (peut influencer le choix de la destination)

3

Vœux cohérents

Un seul vœu sera attribué aux étudiants sélectionnés pour un départ

Chaque vœu doit être motivé, et correspondre à une véritable envie de départ.

Vos vœux seront examinés selon l'ordre de préférence, mais vous, vous vous engagez à partir sur chaque vœu avec autant de sérieux que sur votre 1er vœu

Rien ne vous oblige à faire 6 vœux

Savoir Être

Nous attendons de chaque candidat une attitude irréprochable. Il est capital, dès aujourd'hui, de vous auto-évaluer afin de savoir si vous saurez gérer le stress engendré par cette démarche. Les personnels UGA et les équipes de nos partenaires sont là pour vous accompagner, pas pour faire votre projet à votre place. Pas au détriment du respect qui est dû à chacun.

Aucun comportement irrespectueux ne sera toléré.

- Une mobilité d'études n'est pas obligatoire (sauf cursus spécialisé)
- C'est une démarche qui demande du temps, de la rigueur et un véritable investissement. Les périodes de candidature vont également augmenter votre charge de travail
- Le processus de sélection et de préparation est stressant car il comporte beaucoup d'inconnues
- Une candidature, même si elle n'aboutit pas, est un bon entraînement pour la suite (recherche de stage, candidature en master, emploi, valorisation de son parcours.
- Accepter un refus, c'est aussi faire preuve de maturité

Le dossier



Documents à fournir



CV en français et dans la langue de destination si demandé par la composante

Une lettre de motivation qui présente son projet de mobilité

Un programme de cours provisoire pour chaque université demandée

Une budgétisation du séjour par vœu formulé

Résultats des tests de langue - ou preuve d'inscription aux épreuves

Tous les relevés de notes depuis l'examen du BAC (inclus)

+ Le cas échéant

{ Reconnaissance statut Etudiant.e engagé.e/artiste ou sportif.ve de haut niveau
Reconnaissance MDPH statut étudiant.e handicapé.e

Les outils



Toutes les ressources pour constituer son dossier de candidature sont sur le LEO :

- Guide de la candidature
- Aide à la budgétisation
- Formulaire de pré-choix de cours
- Critères de sélection
- Carte interactive des destinations

Tous les documents sont attendus au format PDF

Les trames obligatoires sont téléchargeables depuis le formulaire de candidature

Evaluation

Vos motivations à la mobilité

Vos notes sur les deux années précédant la candidature

Votre projet pédagogique (cohérence du choix de cours, et d'université)

Votre aptitude à faire valoir vos compétences en lien avec un projet d'expatriation

Savoir mettre en avant vos expériences pros : stage, engagement associatif, sports, projets, loisirs, ...

Votre capacité à vous organiser en produisant un dossier de candidature

Votre capacité à évaluer vos ressources : un projet budgétaire par destination

Votre savoir être

Evaluation par la composante
82 points

+

Évaluation par la commission de
sélection centrale
45 points
(dossier évalué par 2 binômes différents,
note finale = moyenne des évaluations des
deux binômes)

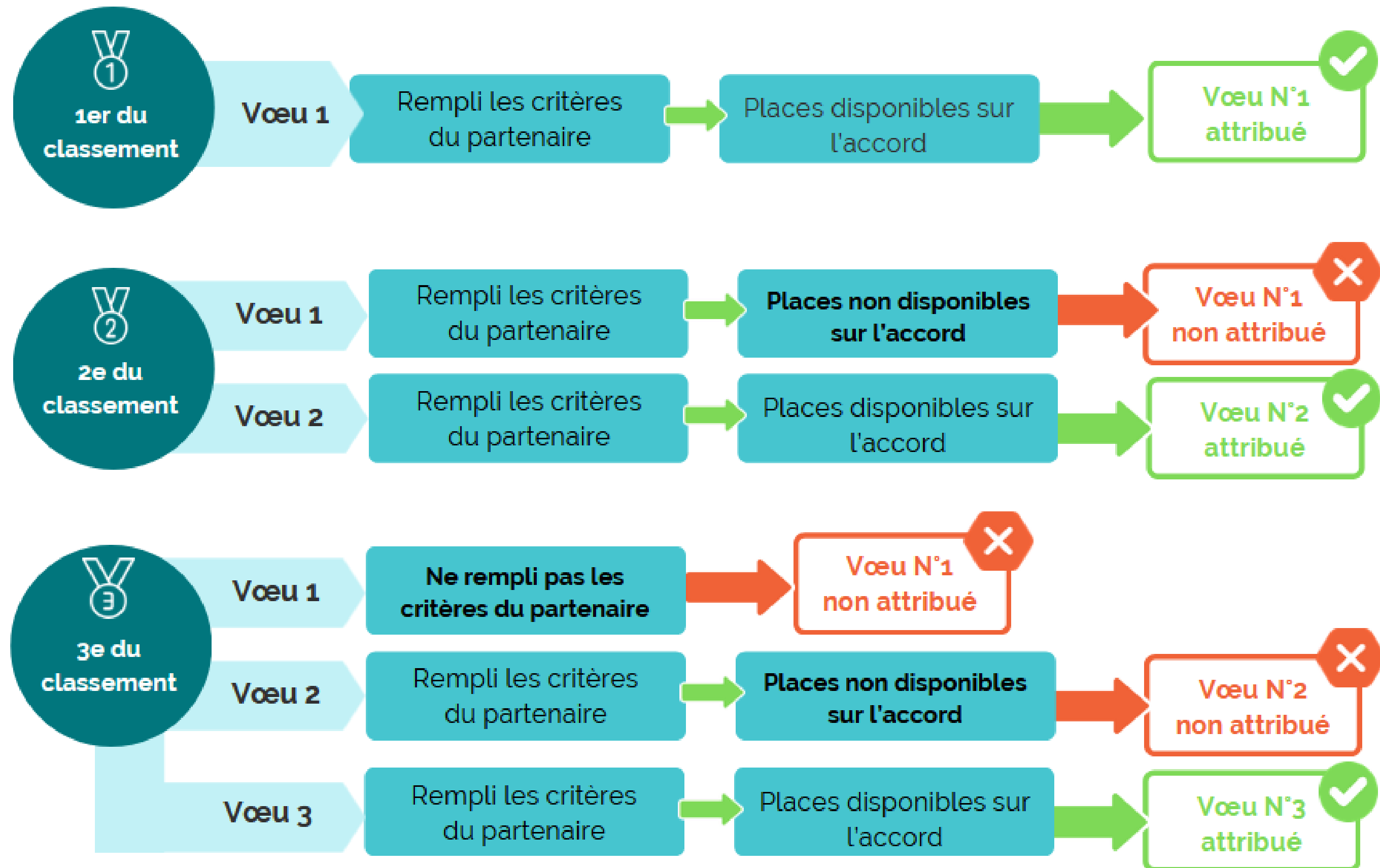
=

Note finale sur 127 points



**CLASSEMENT DES
ÉTUDIANTS**

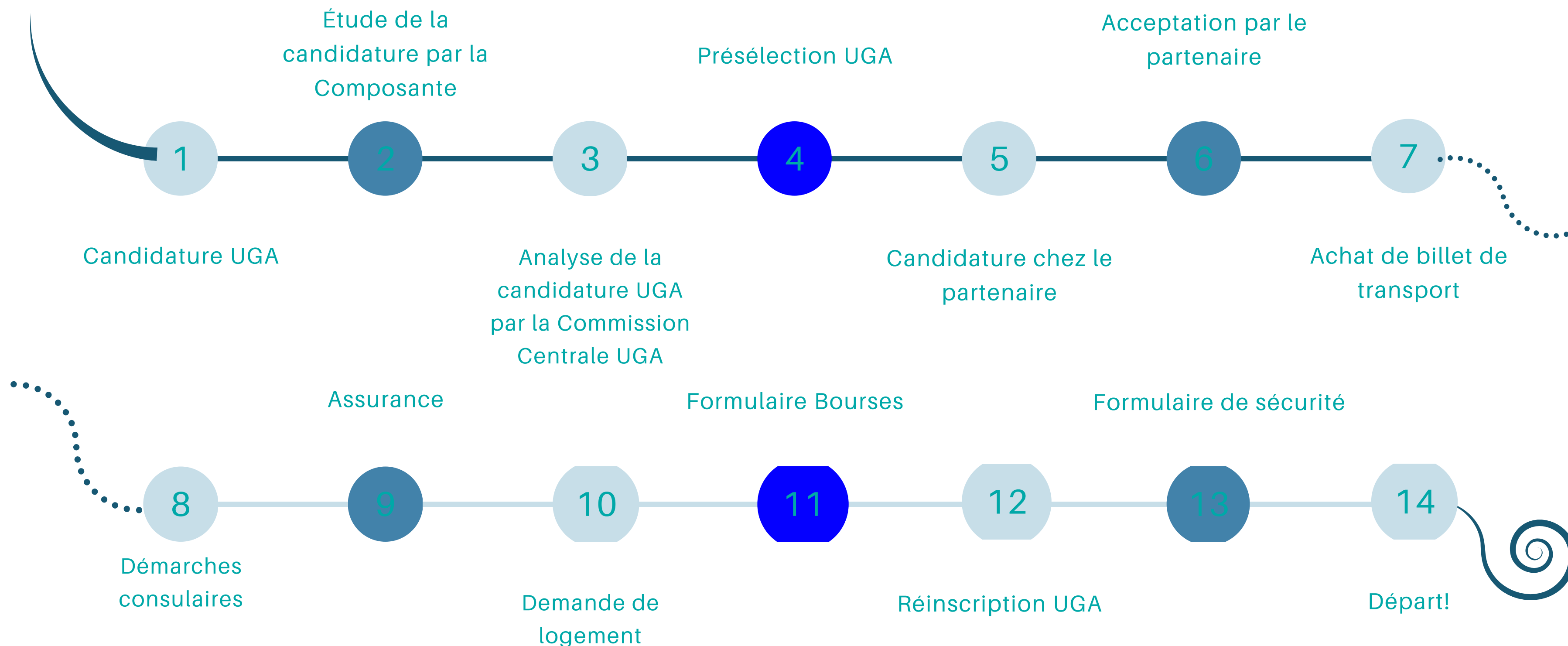
Attribution d'une destination



3

SI VOUS OBTENEZ UNE PLACE

Rappel du calendrier



Causes de refus

Si vos souhaits sur les accords UGA sont refusés, les causes sont généralement les suivantes :

Dossier incomplet.

Choix de cours non validé par le correspondant pédagogique en composante ou non disponible chez le partenaire.

Niveau académique trop faible.

Pour les destinations qui demandent un test de langue : Score de test insuffisant ou absence de test.

Plus de places sur les destinations demandées.

Votre composante n'a pas retenu votre candidature et n'a pas fait remonter votre dossier en commission centrale.

Attention : un très bon dossier peut ne pas être accepté – cela ne remet pas en cause la qualité et le sérieux de votre candidature

Formulaires

Informations préalables

- Pour tous :
 - le formulaire de candidature à une mobilité d'études sera ouvert **du 15 octobre midi au 10 novembre 2022 midi**.
 - l'acceptation ou le refus de votre destination :
 - dès la fin de la commission de sélection pour les destinations UGA (**janvier 2023**)
 - dès la fin des sélections pour les destinations gérées par vos composantes
 - les demandes de financement UGA se font **fin mai début avril (dates à venir)**. Une fois ce formulaire complété et validé, vous recevrez un email de réponse automatique.
 - le lien vers la page LEO "Sécuriser son départ à l'international : Études, stages, césures" dans lequel se trouve le formulaire de Déclaration de Départ à l'Étranger des Étudiants (DDEE)
- Pour les mobilités Erasmus+ uniquement, et après avoir soumis votre formulaire de demande de financement, le contrat pédagogique en Ligne (OLA) : à faire approuver/valider par votre responsable pédagogique de l'UGA et de votre université d'accueil, ainsi que les modifications éventuelles. Ne compléter ou modifier qu'un seul formulaire.

Formulaires ouverts

Vous trouverez ici la liste des formulaires ouverts

Vos formulaires de candidature

Le portail de mobilité d'études à l'international

Les usages du portail

Centraliser les formulaires

Sur le même portail vous trouverez les accès vers tous les formulaires qui vous seront utiles lors d'une mobilité d'étude

Ouvertures successives

Seuls les formulaires vous concernant directement seront accessibles pour vous sur ce portail, en adéquation avec l'étape de votre candidature au sein de l'UGA (candidature, réponse, bourses, formulaire de sécurité...)

Candidater et suivre son parcours

C'est depuis ce portail que vous pourrez savoir si une destination vous a été attribuée par l'UGA, et donner une réponse pour cette attribution.

Le formulaire

Centraliser



- Permet de récupérer vos données sur notre logiciel de traitement des mobilités
- Lien vers les partenaires
- Contact d'urgence
- Paiement des bourses

Point technique



- Possible d'enregistrer les documents et données entre chaque sous-partie
- Attention, une fois la candidature soumise, pas de retour en arrière possible
- Le PDF de la candidature finalisée doit ensuite être transmise à votre composante accompagnée des justificatifs demandés

Vérification de la candidature



- La composante puis le service central vont vérifier chaque document et si vous correspondez aux critères de chacun de vos vœux
- Une candidature incomplète ou ne répondant pas aux critères verra le(s) vœu(x) concerné(s) automatiquement annulé(s)

Ouverture du 15 octobre midi au 10 novembre midi

Pas de réouverture à posteriori - Votre composante peut exiger une candidature antérieure à la date d'ouverture.

Anticipez

Pensez à vous connecter avant la date limite donnée par votre composante pour ne pas vous retrouver bloqués par une erreur technique.

Champs

Tous les champs sont à compléter (vous pouvez enregistrer chaque page puis y revenir pour faire des modifications tant que vous n'avez pas soumis la candidature (dernier onglet).

Candidatures pour les étudiants sortants 2023/24 (études)

Information

Données personnelles

Formation

Compétences Linguistiques

Souhaits de destination

Documents à télécharger

Déclarations de consentement et informations complémentaires

Soumettre la candidature

Information

Bienvenue sur le formulaire de candidature en ligne pour
Avant de commencer, veuillez lire attentivement les infor

Dates limites de candidature

Fermeture du formulaire : **10 novembre 2022 à midi**

Informations pratiques

Afin de compléter votre candidature pour une mobilité in
points suivants :

Veuillez vous munir des documents ci-dessous, certain
ligne (section Documents à télécharger) :

Formation

Vous devez saisir le nom de la composante à l'UGA lors de l'année de votre mobilité.

Ex: je suis cette année au DLST mais l'an prochain, si je pars en mobilité, je serai en Licence en Chimie Bio. = Chimie Bio

Ex : je suis en licence 2 au LLASIC, l'an prochain, je serai toujours au LLASIC pendant mon année de mobilité =LLASIC

Années totales d'études effectuées

Il s'agit du nombre d'années où vous avez été étudiant (pensez à compter les années de reconversion, ou de redoublement).

Candidatures pour les étudiants sortants 2023/24 (études)

Information

Données personnelles

Formation

Compétences Linguistiques

Souhaits de destination

Documents à télécharger

Déclarations de consentement et informations complémentaires

Soumettre la candidature

Formation

Etudes

Votre composante à l'UGA (année de mobilité : * 2023/24)

Sélectionner

Discipline actuelle *

Sélectionner

* Formation actuelle

Sélectionner

* Semestre d'étude actuel

Sélectionner

* Niveau actuel

Sélectionner

Nombre total d'années d'études effectuées en enseignement supérieur avant le début de la mobilité *

Souhaits de destination

Tous vos souhaits doivent être motivés pédagogiquement : vous devez pouvoir expliquer quelles spécificités pédagogiques seront un apport dans votre projet professionnel ou de poursuite d'études.

Ex : je désire candidater à l'Université de Barcelone, qui possède une spécialisation en communication et en journalisme. Je m'intéresse en particulier aux cours sur la créativité appliquée à l'environnement digital qui me permettront de me former dans ce domaine afin de pouvoir par la suite réaliser un stage en agence de communication.

Attention

Bien indiquer la même composante pour tous vos vœux sans quoi ils seront annulés par la commission d'examen de vos dossiers.

Souhait (1)

* Semestre de début

Sélectionner

▼

* Durée en semestres

Sélectionner

▼

Votre composante à l'UGA
(année de mobilité :
* 2023/24)

Sélectionner

▼

* Pays de votre mobilité

▼

Établissement de votre
* mobilité

▼

* Programme de mobilité

▼

* Destination

▼

Vos motivations
pédagogiques pour ce
souhait :
*

i

i

i

+

Souhait

Documents à télécharger

Si vous n'avez pas encore les résultats du Test de langue, veuillez télécharger l'attestation d'inscription à la session du test (avant le 3 janvier pour les vœux UGA)

Tous les documents sont à télécharger au format PDF

Respectez une nomenclature de titre pour vos documents : composante-Nom-prénom-titredoc.pdf (ex : IUT1-Dupond-Pierre-CV.pdf)

Pensez à créer un document unique avec tous vos relevés de notes depuis le bac (inclus) et pour les pré-choix de cours.

Curriculum Vitae en * français	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Lettre de motivation, en français, décrivant votre projet global de mobilité *	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Programme de cours provisoire : signé par votre correspondant RI en composante. <u>Un programme de cours provisoire</u> pour chaque souhait (fichiers compilés en un seul pdf). *	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Relevés de notes (études supérieures et bac, en un * seul PDF)	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Le document de budgétisation est obligatoire pour les candidatures gérées par la Direction mobilité de l'UGA.			
Document de budgétisation	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Résultats du test de langue 1 ou preuve d'inscription à l'épreuve	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Résultat du test de langues 2 ou preuve d'inscription à l'épreuve	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i
Autre document (copie de la carte d'invalidité ou notification délivrée par la MDPH, et/ou preuve du statut AHN ou SHN, et/ou justificatif étudiant engagé de l'UGA) En un seul PDF	Parcourir...	Aucun fichier sélectionné.	i

Déclaration de consentement

Vous pourrez bénéficier du soutien des précédents partis sur les destinations de vos choix à partir de votre sélection par l’UGA, grâce à leur consentement sur cette partie. Pensez à faire de même pour les futures générations.

Certains partenaires demandent une copie de votre passeport (valide) dès votre candidature en janvier. Pensez à faire rapidement une demande de documents pour ne pas porter préjudice à votre dossier.

Déclarations de consentement et informations complémentaires

J'atteste que les renseignements et les documents justificatifs fournis avec la présente candidature sont corrects et complets. Je comprends que toute erreur dans ces informations peut conduire à l'annulation de ma candidature.

☐ Oui

*

J'accepte que mon nom et mon adresse e-mail soient transmis aux futurs étudiants.

☐ Non ☐ Oui

*

J'accepte une mobilité au semestre (si ma formation le permet). En effet, certaines destinations hors Europe étant très demandées, la DGD-DIT est susceptible de sélectionner plus d'étudiants sur des durées moins longues.

☐ Non ☐ Oui

*

Je m'engage à avoir un passeport valide ou à le mettre à jour dès ma sélection (janvier) pour les destinations où ce document est obligatoire.

☐ Oui

*

Je comprends que si une place m'est attribuée par la Commission Centrale sur un accord UGA, mes autres vœux (UGA et de composante) sont automatiquement annulés.

☐ Oui

*

Je comprends qu'une candidature à la mobilité d'études est un processus qui reste soumis à examen par le partenaire, et que la sélection par l'UGA n'est pas une garantie de départ.

☐ Oui

*

Je prends note du fait que ma mobilité ne s'effectuera que si je réussis mon année universitaire, dans ma filière et l'année pour laquelle j'aurais été nommée auprès de l'université partenaire.

☐ Oui

*

Soumettre la candidature

Vous pouvez enregistrer les pages et revenir autant de fois que vous le désirez sur le formulaire (avant sa clôture le 10/11/2022) tant que vous n'avez pas « soumis » votre candidature en appuyant sur « envoyer ».

Après avoir soumis la candidature vous devrez télécharger le pdf récapitulatif de votre dossier et le renvoyer à votre composante (format mail ou papier, voir avec les services RI dédiés). En cas de soucis avec le formulaire en ligne ce sera la preuve de votre candidature dans les temps impartis.

Soumettre la candidature

Veuillez vous assurer que vous avez rempli tous les champs obligatoires et joint tous les documents nécessaires. Vous pouvez soumettre votre candidature une fois que toutes les sections du menu sont marquées par des coches vertes. **Aucun changement ne sera possible après la soumission de votre candidature.**

Enfin, veuillez imprimer le pdf de votre candidature ainsi que les pièces demandées (CV etc...) et les transmettre à votre composante si elle vous le demande.

← Précédent

 Envoyer

En cas de soucis technique

Pour toute modification de document, problème de saisie dans le formulaire adoptez le réflexe : correspondant administratif en composante.

Contactez-nous

outgoing@univ-grenoble-alpes.fr

<https://leo.univ-grenoble-alpes.fr/menu-principal/mon-projet-d-etudes-et-professionnel/international/partir-a-l-international/>

