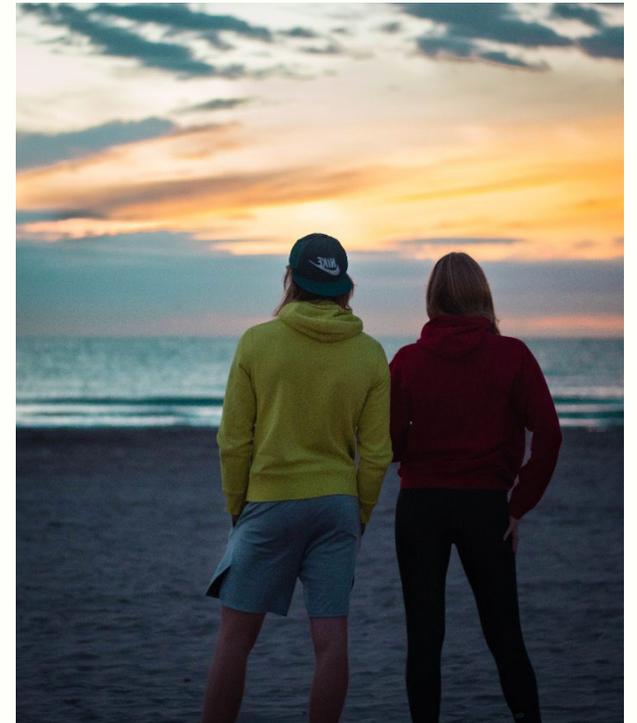


MOBILITE INTERNATIONALE



Candidatures
2025/2026



Principes de base



Côté UGA : On vous accompagne avant, pendant et après votre séjour sur les aspects administratifs et pédagogiques, puis dans la mise en valeur de votre expérience

Côté partenaire : on prend le relai pour préparer votre arrivée au niveau logistique et pédagogique

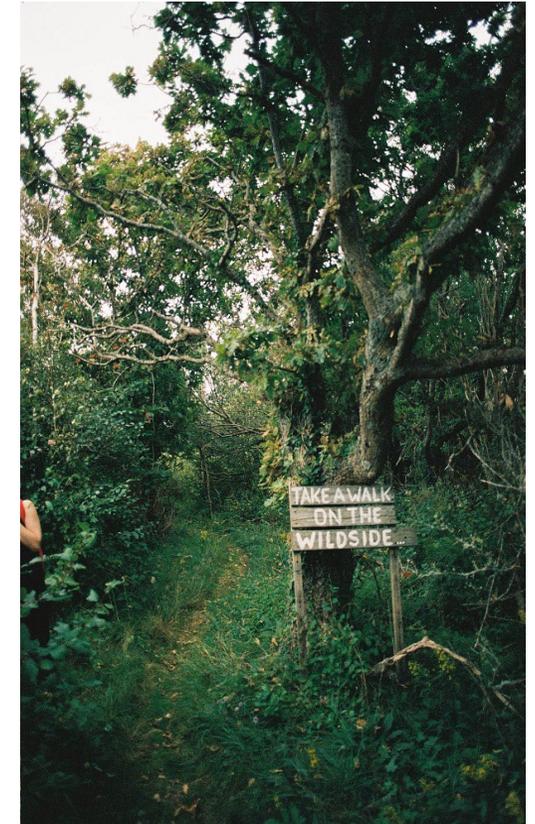
Côté diplôme : votre année à l'étranger bénéficie de la validation des acquis = vous obtenez le passage à l'année suivante comme si vous n'aviez pas quitté l'UGA. Vos résultats chez le partenaire sont retranscrits en équivalent de notes françaises et vous pouvez obtenir le diplôme UGA

Côté finances : Vous ne payez les frais d'inscriptions qu'à l'UGA.

- Si c'est votre cas, vous restez étudiant boursier CROUS pendant votre mobilité
- tout le monde peut prétendre à des aides à la mobilité sans devoir justifier de ses ressources

Les différents types d'accords

- **ACCORD DE COMPOSANTE** : Partenariat conclu entre l'UFR ARSH et l'UFR d'un partenaire étranger pour l'envoi d'étudiants dans un cursus déterminé. Seuls les étudiants de musicologie peuvent partir sur un accord de musicologie =
Sélection par la composante
- **ACCORD UGA** : Partenariat conclu entre deux universités. La mobilité est ouverte à tous les étudiants de l'UGA à condition que le cursus de l'étudiant candidat existe chez le partenaire =
Sélection en central
- **ACCORD MULTILATERAL** = Programme qui crée un réseau de plusieurs universités qui échangent des étudiants parmi tous les membres du réseau à la condition que le cursus de l'étudiant candidat existe chez le partenaire =
Sélection en central puis par le programme
1 vœu peut inclure plusieurs universités



Carte interactive :

<https://uga.moveonfr.com/publisher/1/fra>

Cliquez sur « plus de détails »

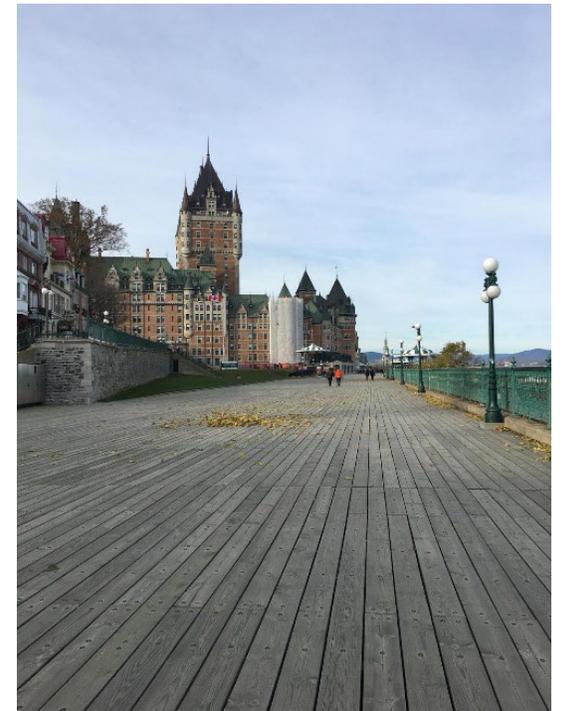
**Veillez consulter les destinations possibles pour votre filière sur le LEO
(International/partir dans le cadre d'un échange)+ site ARSH**

Echange multilatéral du BCI (PÉÉ)

- Programme du BCI : <http://echanges-etudiants.bci-qc.ca/>
- Réseau d'Universités Québécoises (majoritairement francophones)
- Combien de choix d'Universités possibles ?
Consultez les conditions particulières des établissements québécois [Ex : *l'Université 3 Rivières n'accepte que les étudiants ayant sélectionné l'UQTR en premier choix*]

(Section « Je suis inscrit dans un établissement étranger » - « Je choisis un établissement d'accueil »)

- Les étudiants présélectionnés par l'UGA devront ensuite compléter un dossier du BCI
- Moyenne cumulative N-1 (coeff.1,5) et N-2 (coeff. 1) ≥ 12
- TOEFL/IELTS obligatoire pour Bishop's University (cours en anglais)



Double diplôme

Réunion spécifique le
lundi 7 octobre 2024

MASTER HISTOIRE

parcours histoire culturelle, politique et des échanges internationaux
parcours sciences de l'antiquité



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

- MASTER MIFI :

Universités Milan, Rome (La Sapienza), Sienne, Venise Ca'Foscari



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI MILANO

Informations auprès de G. MONTEGRE :

gilles.montegre@univ-grenoble-alpes.fr



UNIVERSITÀ
DI SIENA
1240

Comment postuler ?

- La procédure de candidature se fera en ligne à **partir du 15 octobre 2024**
- Le lien de candidature sera mis en ligne sur le site internet de l'ARSH + LEO
- Pièces à joindre :
 - 📍 Tous vos relevés de notes depuis le bac (bac inclus)
 - 📍 CV
 - 📍 Lettre de motivation en français (1 seule lettre)
 - 📍 Programmes de cours provisoires pour tous les vœux (**validation par le coordinateur pédagogique**)
 - 📍 Une réflexion sur le coût de la vie/budget
 - 📍 Attestation du niveau de langue ou preuve d'inscription
- Date limite de saisie du formulaire en ligne + envoi du PDF complet : **15 novembre 2024**

Nommez vos documents selon ce modèle : ARSH-NOM-Prénom-CV
ARSH-NOM-Prénom-Lettre...

Comment postuler ?

Choix (1)	
* Semestre de début	Semestre 1 2017/18
* Durée en semestres	2
* Votre composante à l'UGA (année de mobilité)	IUG - UFR Institut d'urbanisme de Gren
* Pays de votre mobilité	Canada
* Etablissement de votre mobilité	Université du Québec à Montréal
* Programme de mobilité	Echange bilatéral
* Destination	Echange bilatéral - Université du Québe

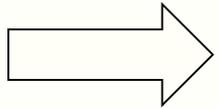
Choix (2) ✕	
* Semestre de début	Semestre 1 2017/18
* Durée en semestres	2
* Votre composante à l'UGA (année de mobilité)	IUG - UFR Institut d'urbanisme de Gren
* Pays de votre mobilité	Japon
* Etablissement de votre mobilité	Hokkaido University
* Programme de mobilité	Echange COMUE
* Destination	Echange COMUE - Hokkaido University

 Choix

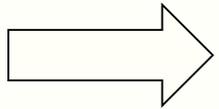
- 6 vœux maximum dont 3 vœux max sur les accords gérés par l'UGA.
- Les établissements et/ou programmes gérés par l'UGA doivent figurer impérativement parmi les premiers vœux si vous faites également des vœux sur des accords de la composante.
- Programme BCI plusieurs universités pour 1 vœu
- Chaque vœu devra être motivé pédagogiquement sur le formulaire (pas de copié/collé du même texte pour tous les vœux!)
- N'oubliez pas de consulter le Guide de la candidature.



Un CV spécifique



En français, 1 page



Mise en valeur des compétences liées à l'international (langue, autonomie, création de projets, expériences à l'étranger...)



Mise en valeur des compétences transversales (vie associative, double formation, classe prépa, SHN, travail en parallèle des études...)



Attention à la présentation (ex : Titre)!



La lettre de motivation

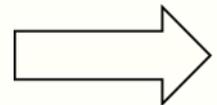


Une seule lettre pour tous les vœux



Doit permettre de déterminer :

- ▶ Pourquoi vous choisir vous?
- ▶ Pourquoi cette université / ces universités?
- ▶ Quel parcours professionnel/universitaire/personnel?



Entre 1 et 2 pages



Attention à la présentation ET à l'orthographe!



**La lettre doit être
adressée au comité de
sélection de l'UGA!**



Budgétisation

Un budget pour chaque vœu

De préférence sous forme de tableau

Organisation – catégories de dépenses **LISTE NON EXHAUSTIVE**

Transport (billets d'avion, transferts aéroport, transport en commun)

Logement

Alimentation

Impôts, taxes

Formalités administratives (passeport, visas, assurances, banques, vaccins....)

Loisirs (sorties, visites, excursions, sport...)

Matériel pédagogique

Cours de langue etc....

Prévoir une colonne avec vos apports financiers et/ou rentrées d'argent régulières.

Idéalement : prévoir une colonne comparant vos dépenses à l'étranger et à Grenoble.

**Ne pas tenir compte
des bourses!**

**Citez vos
sources!**



Programmes de cours

- ▶ Faire des recherches sur les sites des universités partenaires (pages dédiées aux étudiants en échange)
- ▶ Attention à la cohérence de vos choix par rapport à votre programme pédagogique à l'UGA
- ▶ Vos choix de cours doivent être validés par votre coordinateur pédagogique à l'ARSH : **n'attendez pas la dernière minute pour le/la contacter!**
- ▶ Une année universitaire = 60 ECTS pour les universités européennes
- ▶ Utilisation du modèle UGA obligatoire (LEO et site internet de l'UFR ARSH/International)
- ▶ Le tableau de la première page doit décrire votre programme à l'UGA l'année de la mobilité : reportez-vous aux livrets des études
- ▶ Merci d'enlever toutes les pages inutiles et de transformer le document en un seul PDF avant de le déposer dans votre formulaire. Vous pouvez ajouter des lignes aux différents tableaux si nécessaires!

ATTESTATIONS / TESTS - NIVEAU DE LANGUE(S)

Il est obligatoire de fournir une attestation du niveau de langue (Test)
(plusieurs si différentes langues d'enseignement dans les vœux effectués)

Généralement :

TOEFL/IELTS obligatoires pour les candidatures hors Europe si cours en anglais

Programme BCI : pas d'attestation à fournir si cours en français

CLES (ou SELF) pour les candidatures Amérique Latine, Erasmus+ (B1/B2 minimum)



**Dans tous les cas : Se renseigner sur les conditions
d'admission propres à chaque université**

Si vous n'avez pas passé de test au moment du dépôt de votre candidature, vous devez fournir une preuve d'inscription

Pour plus d'informations sur les certifications et tests : site du service des langues de l'UGA

<https://sdl.univ-grenoble-alpes.fr/service-des-langues/accueil-671957.kjsp>

Critères d'évaluation



VALORISATION
(CV/Lettre)

QUALITÉ DU DOSSIER
(Recherches bien effectuées, documents clairs et lisibles)

ENGAGEMENT
(sérieux, fiabilité, autonomie des candidats)

COHÉRENCE
(des vœux, des programmes de cours, du budget, du projet dans son ensemble/adaptabilité des candidats)

NIVEAU ACADEMIQUE
(Suffisant, stable?)

MOTIVATION
(des candidats mais aussi motivation des choix ! Cohérence avec projet professionnel et/ou de poursuite d'études)

ORGANISATION DE L'ÉVALUATION

1

ÉVALUATION EN COMPOSANTE

60%

Novembre/décembre

Niveau académique

Classement dans la promo

Qualité du dossier

Motivations pédagogiques et savoir-être

2

ÉVALUATION EN COMMISSION CENTRALE

(pour les accords UGA) – 40%

Janvier 2025

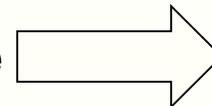
Cohérence du projet de mobilité

Budgétisation

Compétences linguistiques et culturelles

CV

Évaluation des dossiers sur les accords gérés en composante



Courant février

Conditions de départ

- IA à l'UGA obligatoire l'année de dépôt de la candidature
- Dossier complet et respect des deadlines
- Avoir été sélectionné par l'UGA pour participer à un échange
- Avoir été accepté par l'université d'accueil
- Avoir validé l'année académique en cours
- Avoir été accepté au sein de la formation à l'UGA en lien avec votre dossier de candidature à une mobilité
- Finaliser l'IA à l'UGA avant votre départ en mobilité
- Se conformer aux conditions d'immigration du pays d'accueil et aux consignes de sécurité



Les aides financières possibles

POUR LES MOBILITÉS D'ÉTUDES, CES 3 BOURSES SONT CUMULABLES ENTRE ELLES ET ÉGALEMENT CUMULABLES AVEC LA BOURSE DU CROUS



CRITÈRES DE BASE POUR EN BÉNÉFICIER :

- Être inscrit à l'UGA l'année de sa mobilité
- La mobilité doit être validée par des ECTS
- Il n'y a pas de critères de nationalité
- Année de césure Inéligible

- Le principe des bourses de mobilité n'est pas de financer l'intégralité d'un séjour à l'étranger, mais d'aider les étudiants à faire en sorte que le surcoût d'une mobilité à l'internationale ne soit pas un frein au départ.
- Il faut tenir compte de ce surcoût lors de la construction de votre projet de mobilité (choix de la destination, coût de la vie, etc.).
- Les bourses de mobilité ne sont **pas automatiques** et les montants varient d'une année à l'autre, en fonction des enveloppes attribuées à l'UGA par les organismes financeurs.

 **Les dossiers incomplets seront automatiquement rejetés.**

 N'attendez pas la dernière minute pour faire valider vos pré-choix de cours par votre Coordinateur pédagogique.

 N'attendez pas la dernière minute pour vous inscrire à un test de langue (résultats tests au + tard le 06/01/25)

 N'attendez pas le dernier jour pour soumettre votre candidatures (bugs) et envoyez le PDF complet de votre dossier par mail à

arsh-international@univ-grenoble-alpes.fr

Contacts Relations internationales UFR ARSH

Nom	Fonction	E-mail
Coraline MORA	Gestionnaire administrative RI	coraline.mora@univ-grenoble-alpes.fr
Tanguy MARTIN	Coordinateur pédagogique UFR ARSH LICENCE SHA	tanguy.martin@univ-grenoble-alpes.fr
Guillaume CASSEGRAIN	Correspondante pédagogique LICENCE et MASTER Histoire de l'Art	guillaume.cassegrain@univ-grenoble-alpes.fr
Marie DEMEILLIEZ	Correspondante pédagogique LICENCE Musicologie	marie.demeilliez@univ-grenoble-alpes.fr
Kourken MICHAELIAN	Correspondant pédagogique LICENCE et MASTER Philosophie	kourken.michaelian@univ-grenoble-alpes.fr
Martin WREDE	Correspondant pédagogique LICENCE et MASTER Histoire	martin.wrede@univ-grenoble-alpes.fr
Gilles MONTEGRE	Correspondant pédagogique Doubles diplômes MIFI	gilles.montegre@univ-grenoble-alpes.fr

Bureau
B16

Permanences aide à la candidature

- J'ai besoin d'aide pour trouver les infos sur les universités partenaires
- J'ai besoin de conseils pour élaborer/présenter mon budget
- Je voudrais faire vérifier que j'ai bien tous les documents requis avec la bonne présentation
- J'ai besoin d'aide pour remplir le formulaire de candidature

Permanences - salle TD9 :

Mardi 15 octobre de 12h à 13h

Mardi 22 octobre de 11h à 12h

Mardi 5 novembre de 11H à 12h

Mardi 12 novembre de 11h à 12h (au cas où, mais vos candidatures seront sûrement déjà déposées à cette date-là!)

En-dehors de ces créneaux, votre gestionnaire RI est disponible à son bureau!

Merci !

