

ÉCHANGE UNIVERSITAIRE À L'INTERNATIONAL



GUIDE

DE LA CANDIDATURE

2024-2025



- 
- 04 Choisir le lieu de son échange
 - 07 Préparer son dossier
 - Focus sur le CV (p9)
 - Focus sur la Lettre de Motivation (p10)
 - Focus sur le Budget (p11)
 - 13 Candidater
 - Le formulaire de candidature
 - 19 Évaluation des candidatures
 - En composante (p20)
 - En commission UGA (p21)
 - 24 Attribution des places UGA
 - 25 Dossier refusé : pourquoi ?
 - 26 Les bureaux des relations internationales (BRI)

1

CHOISIR LE LIEU DE SON ÉCHANGE

Les partenariats

Pour partir en échange universitaire, tu dois **choisir ta destination parmi les universités partenaires** qui t'intéressent et dont les cursus proposés correspondent à ton cursus UGA.

Il existe deux types de destinations :

DESTINATIONS DE COMPOSANTE



RÉSERVÉS AUX
ÉTUDIANT.ES DE TA
COMPOSANTE

SÉLECTION FAITE PAR
LA COMPOSANTE

CANDIDATURES
COURANT OCTOBRE-
NOVEMBRE

DESTINATIONS UGA



OUVERTS AUX
ÉTUDIANT.ES UGA
TOUS CURSUS
CONFONDUS
(HORS INP, IEP, ENSAG)

SÉLECTION FAITE EN
COMPOSANTE + EN
COMMISSION CENTRALE
(REPRÉSENTANTS DE
TOUTES LES FILIÈRES)

CANDIDATURES
COURANT OCTOBRE-
NOVEMBRE

Les vœux

Tu peux faire jusqu'à 6 vœux en fonction de tes préférences.

Les règles à retenir sont :

- **3 vœux maximum sur des destinations UGA** (ouvertes à tous les cursus). Ces vœux UGA vont être étudiés par deux commissions, une en composante, une en commission centrale. On te demande donc de les faire figurer dans les trois premiers vœux. (voir le détail dans la partie "étude de ta candidature - page 9)
- **Chacun des vœux devra être motivé** : on va te demander de fournir des documents justificatifs pour chacun d'entre eux (voir page 6), cela demande du travail et de la projection, aussi, nous te conseillons de ne pas faire un vœu sur lequel tu ne serais pas vraiment prêt à partir s'il t'était attribué !
- **Vérifie les critères des partenaires** : s'ils demandent un test de langue, il une moyenne académique minimum, il faudra vérifier que ton dossier correspond à leurs critères sans quoi ton vœu qui ne répond pas aux minimum requis sera annulé automatiquement.
- **Vérifie que les cours proposés dans les universités qui t'intéressent sont bons pour valider ton cursus à l'UGA.** Au stade de la candidature, on ne te demandera pas un choix de cours définitif, mais il faudra présenter un projet solide pour chaque destination envisagée, et pour un échange universitaire, cela passe par des propositions de cours qui semblent coller à ton diplôme UGA.



Attention : Les universités partenaires nous accordent un nombre limité de places. Les destinations, critères et places disponibles peuvent donc changer chaque année (et parfois même en cours d'année). Pensez à vérifier régulièrement les sites web des universités!

Petite astuce : chercher les pages "**incoming exchange students**" sur les sites des partenaires. Ces pages regorgent d'informations et sont idéales pour préparer ton séjour.

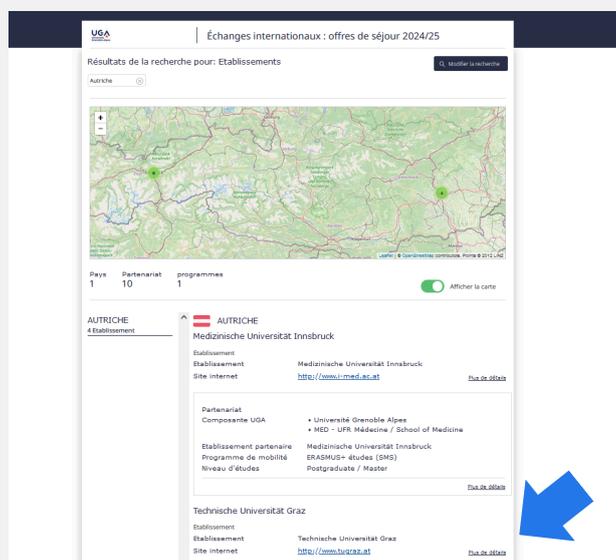
Choisir ses destinations

Pour te renseigner sur les destinations disponibles selon ton cursus, consulte la cartographie !

C'est un mini moteur de recherche qui te permet de trier les universités accessibles avec l'UGA. Tu peux faire des tris par texte (ex : chimie-biologie : test de langue toefl...); par pays, ou par composante.

Lien de la cartographie :

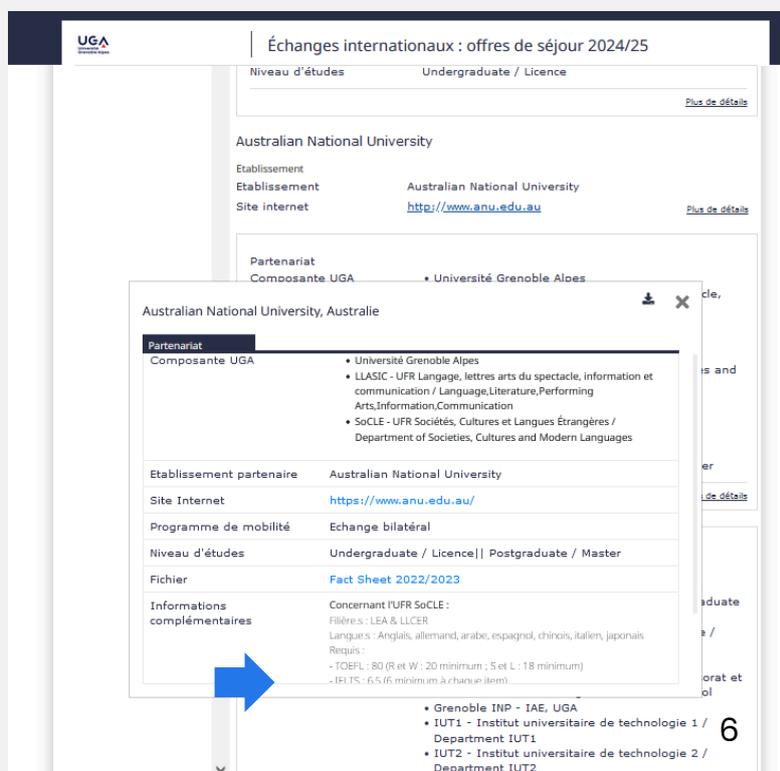
<https://uga.adv-pub.moveonfr.com/home-page-1640/>



N'oublie pas de cliquer sur la partie "plus de détails" (voir flèche bleue)

Tu trouveras des **informations essentielles** : les critères demandés par les partenaires : tests de langue acceptés, cours ouverts ou fermés aux étudiants en échange.

C'est aussi là que tu pourras trouver les informations pratiques pour savoir si ce partenaire propose des logements étudiants ou pas !





PRÉPARER SON DOSSIER

COMPOSITION DU DOSSIER

CV

Créé spécialement pour la candidature

Une page max

Au format PDF

Lettre de motivation

Dactylographiée

Une page recto-verso max

Adressée au "Comité de sélection de l'UGA"

Au format PDF

Programme de cours

Un par destination

Liste les cours que tu penses prendre chez les partenaires envisagés

Les cours doivent être ouverts aux étudiants internationaux en échange

A faire valider par le responsable pédagogique "RI" de ta composante

Budget

Une budgétisation par vœu

Format libre (préférer un tableau)

Doit inclure un comparatif avec le budget courant à l'UGA

Doit inclure les entrées prévisionnelles (hors bourses)

Relevés de notes

Tous les relevés depuis les résultats du BAC

Même en cas de réorientation ou de redoublement (pas pénalisant)

Test de langue

Un par langue d'enseignement

Si le partenaire le demande (voir site web des partenaires)

Les lettres de niveau faites par des enseignants ne sont pas validées

Doit respecter la note minimale affichée



Plus le dossier est détaillé, et personnalisé, plus tu gagnes des points !

Si tu as un profil particulier c'est le moment de le signaler pour qu'on puisse dès ta sélection te garantir un accompagnement qui prend en compte tes besoins

DOCUMENTS ADDITIONNELS

Justificatifs statut particulier	Une pièce d'identité en cours de validité
Attestation MDPH et PAEH si étudiant.e porteur de handicap.	Passeport valide au moins 24 mois à la date de candidature pour les candidatures hors UE
Justificatif statutaire si étudiant.e Engagé.e, Artiste ou Sportif.ve de haut niveau	Carte d'identité valable pour les pays de l'UE (date de moins de 10 ans)
	Sera demandée dès l'annonce des sélections

QU'ATTENDONS-NOUS DU CV POUR UNE CANDIDATURE EN ÉCHANGE ?

Ton CV doit avoir été fait spécialement pour candidater en échange (pas de CV récupéré d'un job ou d'un stage).

Ce document doit être **personnalisé** et permettre en une seule lecture de comprendre ton parcours de vie et tes expériences. C'est en partie grâce à ce document que le jury pourra **faire la différence entre deux dossiers issus de la même formation**, plus il sera travaillé, plus il te rapportera de points.

Sur ce document, tu dois prouver au jury que tu es capable de :

- **Mettre en avant tes expériences pro, universitaires, mais aussi de vie :**
 - Est-ce que tu as des loisirs, des expériences de vie qui peuvent te donner des connaissances utiles pour un séjour à l'étranger?
 - Pour chaque expérience que tu mentionnes, tu dois faire ressortir les compétences que tu as développé ou qui t'ont été utiles pour accomplir tes tâches

• **Mentionner les compétences linguistiques de façon précises :**

Ex : Niveau B2 en anglais, validé par un Toefl à 89

- **Idéalement, ton CV doit répondre à ta lettre de motivation. Tu peux par exemple expliquer dans ta lettre de motivation quel bilan tu tires de certaines de tes expériences, et faire une projection sur ton projet de départ à l'international.**
 - **Ex : ce stage de 3 semaines en usine a été décisif pour moi car il m'a démontré que je sais travailler dur quand j'ai un but, et j'ai depuis gagné en confiance. J'ai pour but de partir faire un séjour en Norvège, et je travaille mes langues à côté de mes études pour pouvoir réaliser ce projet.**

Le document doit être lisible, clair, sans fautes, et bien organisé.

Si tu as un profil "Dys", ou à besoins spécifiques, tu peux le mentionner pour permettre au jury de comprendre ton parcours.



Ne doit pas être une liste qui mentionne tous tes vœux.

-> C'est dans la partie "motivations pédagogiques" **du formulaire de candidature** que tu peux motiver chaque vœu. On te demande d'y expliquer les apports que les destinations que tu envisages auront sur ton parcours universitaire.

- Ex : L'université de São Paulo propose un parcours d'urbanisme dont les matières sont cohérentes avec le master "Parcours Transformative urban studies" (TRUST). Une année dans cette université me permettra une approche qui serait un atout pour valider le parcours TRUST.

Sur la lettre on attend au contraire une présentation de ton projet global.

Elle doit être personnalisée : l'utilisation de phrases "bateaux" ou le recours aux outils automatisés de type CHAT GPT qui produisent des formats "tout profil" ne rapporteront aucun point.

-> Le jury doit pouvoir comprendre **qui tu es** et **pourquoi** un séjour d'études à l'international fera une différence **pour toi, et ton parcours**.

Elle donner des pistes sur ta capacité à mettre à profit ton échange universitaire :

comment as-tu préparé ce projet ? Est-ce que tu as des compétences particulières qui font de toi un.e candidat.e idéal.e pour partir à l'international ? As tu déjà vécu une expérience (à l'international ou pas) qui montre ta capacité à changer de vie, ton autonomie, faculté d'adaptation ?

Elle doit être rationalisée : en moins de deux pages, tu dois être capable de donner envie de te sélectionner pour un échange. Relis-toi, organise ton texte, ne fais pas de phrases trop lourdes et ne te perds pas sur des détails qui te desserviraient. **Et surtout : demande à être relu.e** pour optimiser ta lettre !

Elle doit idéalement mentionner le futur : que feras-tu grâce à cet échange ? Pourquoi partir en échange et pas en stage ou en vacances ? Qu'est-ce que ce projet va apporter à ton avenir, à ton projet professionnel ? Si tu n'as pas encore de visibilité sur ta carrière, ce séjour peut tout à fait être une opportunité pour en apprendre plus sur toi-même afin de pouvoir faire des choix professionnels.

Elle doit être rédigée en français, qui est la langue d'enseignement principale de l'UGA. Si ta composante le désire, elle peut également demander une lettre de motivation dans la langue de tes candidatures, mais celle-ci ne sera étudiée que lors de la commission de composante.

Elle doit être soignée : pas de fautes, pas de non sens, pas de rature, et dactylographiée. La forme de ton dossier (lisibilité, absence de fautes, originalité) rapporte des points !



Si tu as un profil "Dys", mentionne-le dans les documents annexes pour ne pas être pénalisé.e sur l'orthographe.

Pourquoi budgétiser un séjour à l'international ?

Le bon budget pour la bonne destination

Ne pas mettre en péril son année

Ne pas dépendre des bourses

Adapter son plan d'action

Budget visites sur place

Anticiper les frais cachés

Règles d'or :

- Je ferai un point réaliste sur mes dépenses quotidiennes ici en France.
- Je ferai le travail de budgétisation pour chaque destination où je candidate.
- Je serai précis.e
- Je prévoirai large pour ne pas me mettre en difficulté.
- Je ferai un budget qui prend en compte qui je suis et ce dont j'ai besoin.
- Je prévois une somme suffisante pour couvrir mon arrivée.
- Je vais établir un calendrier pratique afin de savoir comment et quand mettre en œuvre chaque dépense.
- Je serai rigoureux.se dans le suivi de mon budget

Mon budget sera réussi si :

Je peux identifier mes dépenses, et anticiper leur venue dans l'année

Je peux donc commencer à épargner ou à optimiser mes dépenses

Je peux adapter mon budget selon mes besoins

Je montre des capacités d'organisation et d'anticipation (candidature, banques, recruteur...)

Budget et expatriation : à quoi penser ?

Frais de déplacement	Frais administratifs	Frais d'installation	Frais bancaires
Frais d'assurance	Frais de scolarité	Imprévus	Frais consulaires
Différence du coût de la vie	Puis-je travailler sur place?	Test de langue	Inscription assos/welcome week
Vacances universitaires	Frais retour France	Habillement technique	Loisirs

Ressources utiles :

COUT DE LA VIE	SANTÉ	BUDGÉTISER
https://lecoutdelexpat.com/	https://www.cleiss.fr/	https://www.lafinancepourtous.com/html/IMG/xls/Budget_etudiant_type_envol.xlsx
www.diplomatie.gouv.fr rubrique Vivre à l'étranger / Préparer son départ / Dossiers pays de l'expatriation	https://www.ameli.fr/assure/adresses-et-contacts/votre-carte-vitale-carte-europeenne-d-assurance-maladie-ceam/commander-une-carte-europeenne-d-assurance-maladie-ceam	https://www.readytogo.fr/
https://www.numbeo.com/cost-of-living/	https://www.acs-ami.com/	https://create.microsoft.com/fr-fr/templates/budgets



3

CANDIDATER



JE VEUX PARTIR EN ÉCHANGE, 1 AN AVANT MON DÉPART :

JE REMPLIS LE FORMULAIRE DE CANDIDATURE DES DESTINATIONS QUI M'INTÉRESSENT.

JE PEUX FAIRE 6 SOUHAITS DE MOBILITÉ AU TOTAL
(3 SUR LES DESTINATIONS UGA MAXIMUM)

J'AI FAIT
DES VŒUX
UGA

J'AI FAIT DES
VŒUX UGA ET
COMPOSANTE

UNIQUEMENT DES
VŒUX
COMPOSANTE

MON DOSSIER EST ÉTUDIÉ
PAR MA COMPOSANTE

MON DOSSIER EST
ÉTUDIÉ PAR LA
COMMISSION CENTRALE

VŒUX VALIDES + PLACE SUR UNE
DES DESTINATIONS DEMANDÉES

LA COMMISSION CENTRALE
M'ATTRIBUE UNE DESTINATION

JE CANDIDATE À L'UNIVERSITÉ
D'ACCUEIL AVEC L'AIDE DE L'UGA

ACCEPTÉ.E

JE FAIS MA DEMANDE
DE VISA
(SI BESOIN)

ACCEPTÉ.E

JE PARS EN MOBILITÉ

PLUS DE PLACE
SUR LES
ACCORDS
DEMANDÉS
 OU VŒUX UGA
INVALIDES

MON DOSSIER EST
ÉTUDIÉ PAR LA
COMMISSION DE MA
COMPOSANTE

PLUS DE PLACE
SUR LES
ACCORDS
DEMANDÉS
VŒUX INVALIDES

REFUSÉ.E

REFUSÉ.E



JE NE PARS PAS
EN MOBILITÉ

REFUSÉ.E

ACCEPTÉ.E



Le portail de mobilité d'études à l'international

Suivre toutes les étapes pas à pas

Sur ce portail tu auras accès à tous les formulaires UGA qui te seront utiles pour une mobilité d'étude.

Seuls les formulaires te concernant directement seront accessibles pour toi sur ce portail, en adéquation avec l'étape de ta candidature au sein de l'UGA (candidature, bourses, formulaire de sécurité..)

C'est depuis ce portail que tu pourras savoir si une destination t'a été attribuée par l'UGA, et donner une réponse pour cette attribution (pas de panique, tu recevras aussi un mail !)

Le formulaire de candidature UGA

Un seul formulaire te permet de candidater, quel que soit ton cursus, la durée de ta mobilité ou les destinations que tu envisages.

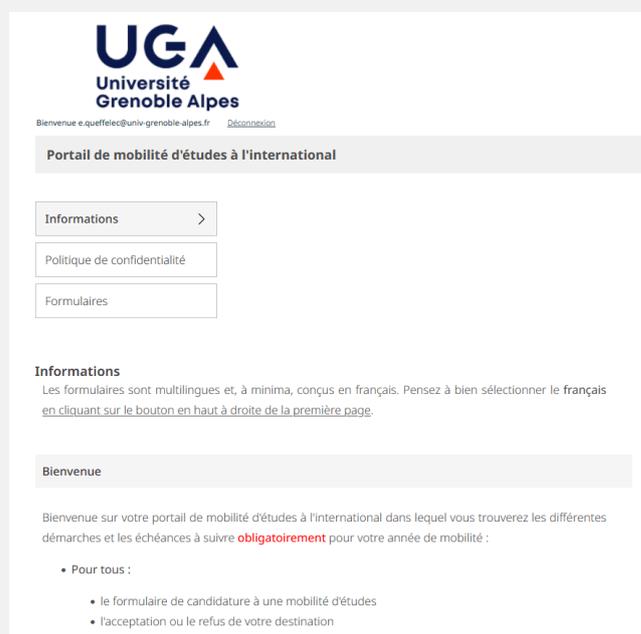
Il permet de récupérer tes données personnelles, et de formuler tes vœux. C'est aussi là que tu devras déposer les pièces justificatives de ton dossier.

Lorsque tu auras soumis ton formulaire, un document PDF preuve sera automatiquement généré. C'est la preuve du bon dépôt de ton dossier, et de l'ordre des vœux que tu as formulé.



Astuces :

- Tu peux enregistrer les documents et données entre chaque sous-partie. Pas besoin de tout remplir d'un coup.
- Attention, une fois la candidature soumise, pas de retour en arrière possible.
- Le PDF de la candidature finalisée doit ensuite être transmise à ta composante.



The screenshot shows the UGA (Université Grenoble Alpes) international mobility portal. At the top, there is the UGA logo and the text 'Université Grenoble Alpes'. Below the logo, there is a navigation menu with three items: 'Informations', 'Politique de confidentialité', and 'Formulaires'. The 'Informations' item is selected and expanded, showing a sub-menu with 'Informations', 'Bienvenue', and 'Pour tous'. The 'Informations' section contains the text: 'Les formulaires sont multilingues et, à minima, conçus en français. Pensez à bien sélectionner le français en cliquant sur le bouton en haut à droite de la première page.' The 'Bienvenue' section contains the text: 'Bienvenue sur votre portail de mobilité d'études à l'international dans lequel vous trouverez les différentes démarches et les échéances à suivre **obligatoirement** pour votre année de mobilité :'. Below this, there is a list of items for 'Pour tous': 'le formulaire de candidature à une mobilité d'études', 'l'acceptation ou le refus de votre destination', and 'le formulaire de demande de financement UGA'.



Un formulaire unique en ligne

**OUVERTURE ANNUELLE DU FORMULAIRE
du 15 octobre au 15 novembre**

Attention ta composante peut exiger une candidature antérieure à la date d'ouverture.

Les étudiants de DROIT, et des EUT ont une campagne de candidature différente pour les accords de composante.

-> Rapproche toi de ton bureau des relations internationales pour bien te renseigner.

Anticipe

Pense à créer ton dossier avant la date limite de la fin de la campagne pour ne pas te retrouver bloqué-e par une erreur technique.

Tous les champs sont à compléter (tu peux enregistrer chaque page puis y revenir pour faire des modifications tant que tu n'as pas soumis la candidature (dernier onglet).

UGA
Université Grenoble Alpes

Bienvenue à quelle@univ-grenoble-alpes.fr Déconnexion

Candidatures pour les étudiants sortants 0/0 Activer sauvegarde automatique.

Information

Bienvenue sur le formulaire de candidature en ligne pour les étudiants sortants.
Avant de commencer, veuillez lire attentivement les informations des rubriques ci-dessous.

Dates limites de candidature

Fermeture du formulaire : **15 novembre**

Informations pratiques

Afin de compléter votre candidature pour une mobilité internationale, merci de prêter attention aux points suivants :

Veuillez vous munir des documents ci-dessous, certains seront à joindre à votre candidature en ligne (section Documents à télécharger) :

Attention, tous les documents sont à télécharger au format PDF et doivent être renommés de la sorte : composante-Nom-Prénom-titre du document.pdf (ex : IUT1-Dupond-Pierre-CV.pdf)

- résultats officiels des tests de langue ou preuve d'inscription pour le TOEFL/IELTS
- tous vos relevés de notes depuis le bac (bac inclus)
- CV en français
- budgétisation
- lettre de motivation/projet de mobilité en français
- une proposition de programme de cours pour chaque université demandée. Ils devront être vérifiés et signés par votre coordinateur pédagogique en composante. Attention à ce que les cours que vous allez choisir soient disponibles dans la liste des cours proposés aux étudiants en échange (voir site web du partenaire)
- autres documents à fournir selon votre situation : reconnaissance MDPH + PAEH ; attestation AHN, SHN ou statut étudiants engagé ; attribution définitive du CROUS (année en cours)

Les différentes sections de la candidature sont présentées dans le menu à gauche de votre écran. Toutes les sections doivent être remplies. Les champs marqués d'un astérisque rouge * sont obligatoires et doivent être remplis.

En faisant glisser votre souris sur le jaune, vous trouverez des renseignements sur la façon de remplir le champ correspondant.

Vous avez la possibilité de remplir et d'enregistrer votre candidature en plusieurs fois. Lorsqu'une section est complète, cochez la case à côté de "Marquer la page comme complète". Une coche verte s'affichera dans le menu sur la gauche, à côté de la section validée.

Vous pouvez soumettre votre candidature une fois que toutes les sections du menu sont marquées par des coches vertes.

Aucun changement ne sera possible après la soumission du dossier !

Informations techniques

Le formulaire a été optimisé pour fonctionner avec les dernières versions de Chrome et Firefox. Nous ne pouvons garantir qu'il fonctionnera correctement avec d'autres navigateurs.

Vous aurez besoin d'Adobe Acrobat Reader pour imprimer le formulaire. **Adobe Acrobat Reader doit être installé sur votre ordinateur avant de commencer le processus de demande et peut être téléchargé [ici](#).**

Si vous avez besoin de convertir des documents en format PDF ou de compiler des fichiers PDF, vous pouvez le faire gratuitement sur ce site : <http://www.smallpdf.com>

Pour le processus de demande, votre navigateur doit autoriser les cookies et JavaScript.

Pour des raisons de sécurité, vous serez automatiquement déconnecté si vous n'avez pas saisi de données pendant un certain laps de temps.

Données personnelles

Les informations recueillies sur ce formulaire obligatoire ont pour finalité la gestion des candidatures à une mobilité internationale en programmes d'échanges des étudiants de l'Université Grenoble Alpes.

Les destinataires des données sont les services Relations Internationales de l'Université Grenoble Alpes en composantes et en central. La durée de conservation des informations est limitée à 5 ans. Elles seront ensuite anonymisées.

Conformément au Règlement général de la protection des données (RGPD) et à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'opposition, d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à :

Université Grenoble Alpes
DGD Développement International et Territorial
Direction Mobilité - Pôle mobilité sortante
CS 40700, 38058 Grenoble Cedex 9
France
suf@univ-grenoble-alpes.fr

Vous pouvez également, après réclamation auprès de l'UGA, déposer une plainte auprès de l'autorité nationale de contrôle (CNIL) si vous estimez que vos données n'ont pas été correctement traitées.

Contact à l'université

Si vous avez besoin d'aide ou avez des questions, n'hésitez pas à contacter votre correspondant Relation Internationale :

Référent en charge des relations internationales de votre composante

Suivant >

Onglet formation

* Tu dois saisir le nom de la composante où tu seras inscrit.e à l'UGA **lors de l'année de ta mobilité.**

Ex : je suis cette année au DLST mais l'an prochain, si je pars en mobilité, je serai en licence en Chimie Bio
= Chimie Bio

Ex : je suis en licence 2 au LLASIC, l'an prochain, je serai toujours au LLASIC pendant mon année de mobilité
= LLASIC

The screenshot shows the 'Formation' section of the application form. It includes a sidebar with navigation options like 'Données personnelles', 'Compétences Linguistiques', and 'Souhaits de destination'. The main content area is titled 'Formation' and contains the following fields:

- Etudes**
- Votre composante à l'UGA (année de mobilité : * 2024/25): Sélectionner
- Discipline actuelle: Sélectionner
- * Formation actuelle: Sélectionner
- * Semestre d'étude actuel: Sélectionner
- * Niveau actuel: Sélectionner
- Nombre total d'années d'études effectuées en enseignement supérieur avant le début de la mobilité: *
- Echange précédent**
- J'ai déjà effectué une mobilité à l'étranger (études ou stage): Oui Non
- Marquer la page comme complète
- Navigation: Précédent, Suivant, Enregistrer

* Le nombre total d'années d'études effectuées : Il s'agit du nombre d'années totales ou tu as été étudiant.e (pense à compter les années de reconversion, ou de redoublement).

Compétences Linguistiques

Tu dois indiquer votre niveau linguistique si tu as déjà fait évaluer ton niveau de langue (par le service des langues).

Si tu n'as pas encore fait évaluer ton niveau de langue, mais que tu prévois de le faire, il faudra ici indiquer la date de la certification à laquelle tu es inscrit.e.

Certification du niveau de langue

Si tu n'es pas en mesure de fournir la certification avant la fermeture du formulaire au 15 novembre tu auras jusqu'au 6 janvier pour transmettre par mail ton résultat à ton bureau des relations internationales de composante.

Chaque vœu sera vérifié un par un.

En cas de non envoi du résultat de langue, votre vœu sera automatiquement annulé s'il était indiqué dans les critères de candidature du partenaire.

The screenshot shows the 'Compétences Linguistiques' section of the application form. It includes a sidebar with navigation options like 'Données personnelles', 'Formation', and 'Compétences Linguistiques'. The main content area is titled 'Compétences Linguistiques' and contains the following fields:

- Vous devez faire évaluer votre niveau de langue pour chacun des vœux que vous formulez, certaines destinations demandent un test de langue obligatoire. Tout vœu concerné par cette obligation sera automatiquement annulé sans transmission des résultats de votre test de langue par email à votre composante **avant le 5 janvier 2024 à midi.**
- Compétences en langue étrangère**
- * Langue: Sélectionner
- Avez-vous déjà ou allez-vous effectuer un test pour *cette langue?: Oui Non
- Test dans une seconde langue étrangère**
- Avez-vous effectué un test de langue dans une autre langue étrangère?: Oui Non
- Marquer la page comme complète
- Navigation: Précédent, Suivant, Enregistrer

Souhaits de destination

Tous les souhaits doivent être motivés pédagogiquement : tu dois pouvoir expliquer quelles spécificités pédagogiques seront un apport dans ton projet professionnel ou de poursuite d'études.

Ex : je désire candidater à l'Université de Barcelone, qui possède une spécialisation en communication et en journalisme.

Je m'intéresse en particulier aux cours sur la créativité appliquée à l'environnement digital qui me permettront de me former dans ce domaine afin de pouvoir par la suite réaliser un stage en agence de communication.

Attention !

Bien indiquer la même composante pour tous tes vœux sans quoi ils seront annulés par la commission d'examen des dossiers.

FOCUS DLST.

Pour un départ en L3, tu partiras sur un accord de ta future composante (IM2AG, CHIMIE-BIO Phitem...) il est important de prendre contact avec le bureau des relations internationales de ta future composante afin de **présenter ton dossier avant la commission**. Tu pourras avoir des conseils personnalisés sur les destinations à choisir

Documents à télécharger

Si tu n'as pas encore les résultats du *Test de langue*, il faudra télécharger l'attestation d'inscription à la session du test (pour les vœux UGA : avant le 05 janvier 2025).

Les documents sont à télécharger **au format PDF**

Respecte une nomenclature de titre pour tes documents :

composante-Nom-prénom-titredoc.pdf
(ex : IUT1-Dupond-Pierre-CV.pdf)

Pense à créer **un document unique avec tous tes relevés de notes depuis le bac (inclus)** et pour les pré-choix de cours.

Souhait (1)

* Semestre de début

* Durée en semestres

Votre composante à l'UGA (année de mobilité : * 2024/25)

* Pays de votre mobilité

Établissement de votre * mobilité

* Programme de mobilité

* Destination

Expliquez en 5 lignes quels seraient les apports pédagogiques d'une année d'échange chez ce partenaire ?

Marquer la page comme complète

Information

Données personnelles

Formation

Compétences Linguistiques

Souhaits de destination

Documents à télécharger

Déclarations de consentement et informations complémentaires

Soumettre la candidature

Documents à télécharger

Les documents à télécharger devront être des fichiers pdf. Si vous avez besoin de convertir des documents en format pdf ou de compiler des fichiers pdf, vous pouvez le faire gratuitement sur ce site: <https://smallpdf.com/>

Par ailleurs, merci de bien vérifier que les noms des documents que vous téléchargez respectent la nomenclature suivante :

composante-Nom-Prénom-titre du document pdf (ex : IUT1-Dupond-Pierre-CV.pdf)

Merci également de bien lire les notes d'information

Curriculum Vitae en * français Aucun fichier sélectionné.

Lettre de motivation, en français, décrivant votre projet global de mobilité Aucun fichier sélectionné.

Programme de cours provisoire : signé par votre correspondant RI en composante. In coprogramme de cours revoisera pour chaque souhait (fichiers compilés en un seul pdf). Aucun fichier sélectionné.

Relevés de notes (études supérieures et bac, en un * seul PDF) Aucun fichier sélectionné.

Document de budgétisation Aucun fichier sélectionné.

Résultats du ou des test(s) de langue ou preuve d'inscription aux épreuves Aucun fichier sélectionné.

Autre document si vous êtes concerné (copie de la carte d'invalidité ou notification délivrée par la MDPH accompagné du PAEH et/ou preuve du statut AHN ou SHN, et/ou justificatif étudiant engagé de l'UGA, et attribution définitive bourse CROUS En un seul pdf) Aucun fichier sélectionné.

Marquer la page comme complète

Déclaration de consentement



Une fois que tu auras candidaté aux pré-sélections UGA, tu pourras bénéficier du soutien des précédent.e.s étudiant.e.s parti.e.s sur les destinations de tes choix à partir de ta sélection par l'UGA.

Cela est rendu possible parce qu'ils ont donné leur consentement de transmission de mails sur cette partie. Pense à faire de même pour les futures générations.

Attention !

Certains partenaires demandent une copie de passeport (valide) dès ta candidature en janvier. Pense à faire rapidement une demande de documents pour ne pas porter préjudice à ton dossier.

Soumettre la candidature

Tu peux enregistrer les pages et revenir autant de fois que tu le désires sur le formulaire (**avant sa clôture le 15/11/2024**) tant que tu n'as pas « soumis » ta candidature en appuyant sur « envoyer ».

Après avoir soumis la candidature il faudra télécharger le pdf récapitulatif de ton dossier et le renvoyer à ta composante (format mail ou papier, voir avec les services RI dédiés). En cas de soucis avec le formulaire en ligne ce sera la preuve de ta candidature dans les temps impartis.

En cas de soucis technique

Pour toute modification de document, problème de saisie dans le formulaire adopte le réflexe : contacte le ou la **correspondante administrative relation international de ta composante**. **Voir tous les contacts p. 25**

4

ÉVALUATION DES CANDIDATURES POUR LES DESTINATIONS UGA

POUR LES DESTINATIONS UGA, AFIN DE **GARANTIR LA PLUS GRANDE ÉGALITÉ ENTRE LES ÉTUDIANT.ES**, LES CANDIDATURES SONT ÉTUDIÉES SELON UN BARÈME ET DES CRITÈRES QUI S'APPLIQUENT DE LA MÊME MANIÈRE POUR TOUS LES ÉTUDIANTS ET TOUTES LES ÉTUDIANTES.

COMMENT LES DOSSIERS SONT-ILS ÉVALUÉS ?

EVALUATION PAR LA
COMPOSANTE
(60% DE LA NOTE)

NIVEAU
ACADÉMIQUE

CLASSEMENT DANS
LA PROMO

SAVOIR ÊTRE

QUALITÉ DU
DOSSIER

MOTIVATIONS
PÉDAGOGIQUES

ORGANISATION

+

ÉVALUATION PAR LA
COMMISSION DE
SÉLECTION CENTRALE
(40 % DE LA NOTE)

QUALITÉ DU
PROJET DE
MOBILITÉ

MISE EN VALEUR
DES COMPÉTENCES

BUDGÉTISATION

CAPACITÉ À
VALORISER SON
EXPÉRIENCE

DOSSIER ÉVALUÉ PAR 2 BINÔMES DIFFÉRENTS,
NOTE FINALE = MOYENNE DES ÉVALUATIONS DES DEUX BINÔMES

=

NOTE FINALE



CLASSEMENT DES
ÉTUDIANTS

ÉVALUATION PAR LA COMPOSANTE : TABLEAU DES CRITÈRES

Evaluation niveau académique	Points attribués en fonction de la moyenne pondérée sur 2 ans
	Points attribués en fonction de la position dans le classement de la promotion précédente
Cohérence des vœux avec le profil académique	Evolution du dossier académique au fil des semestres (moyenne constante, en progression ou en diminution)
	Cohérence cursus avec pré-choix de cours envisagés chez les partenaires (les cours choisis correspondent au cursus UGA, sont ouverts aux étudiants en échange à l'international - attention à la formulation étudiant international/étudiant en échange)
Qualité du projet	Préparation linguistique
	Si un test de langue (TOEFL, IELTS, CLES) n'est pas obligatoire pour les vœux formulés l'ajout d'une évaluation du niveau de langue d'enseignement (correspondant au niveau demandé par chaque partenaire sur chaque vœu) sera bonifiée ici. Attention, l'évaluation doit être neutre et quantifiée : (Test de positionnement SELF, CLES, Test officiel) une lettre d'attestation de niveau faite par un enseignant de l'étudiant ne sera pas prise en compte).
	Engagement dans le projet
	Engagement péri-universitaire (association, pratique sportive régulière ou encadrement sportif associatif, bénévolat)
	Engagement péri-universitaire en lien avec le projet (Tandem linguistique/parrainage/association internationale...) ou préparation linguistique supplémentaire faite en dehors du cursus.
Motivations	Faisabilité du projet (adéquation entre les vœux de l'étudiant et les moyens mis en œuvre par l'étudiant pour le réaliser)
	Participation ateliers de préparation à la candidature donnés en composante + réunions de rentrées de composante
	Motivations pédagogiques de l'étudiant pour chaque université (sur le formulaire de candidature) : l'étudiant mentionne sur le formulaire les choix pédagogiques qui l'ont amené à choisir cette destination : spécialisation utile pour valider son cursus, approche pédagogique spécifique, chaque destination est motivée et on comprend bien que l'étudiant part sur des destinations pensées en lien avec son parcours universitaire
	Mise en avant des compétences de l'étudiant en lien avec l'international (CV et lettre de motivation)
Savoir être étudiant	Capacité de valorisation de l'expérience acquise: insertion milieu professionnel, jobs, stages... (CV et lettre de motivation)
	Appréhension des enjeux de la mobilité : échange universitaire, pas uniquement tourisme ou curiosité personnelle (Formulaire + CV et lettre de motivation)
	Le projet de départ de l'étudiant s'inscrit dans son projet de poursuite d'études/professionnel et il le met en avant dans sa candidature ((CV et lettre de motivation)
	Autonomie de l'étudiant (savoir chercher les informations, savoir utiliser les outils du LEO avant de consulter les bureaux RI)
BONUS	Lien avec sa composante en pré-candidature (prise de rdv, mails avec sa composante en amont de la candidature)
	Capacité d'anticipation (capacité à avoir réuni tous les documents demandés dans les délais, relevés de notes à jour, demandes de signature des enseignants ou de demandes de rdv faits en anticipant; pièces d'identité à jour)
	Avis du correspondant administratif sur le savoir-être de l'étudiant
BONUS	Avis pédagogique sur le savoir-être de l'étudiant
	Bonus statut particulier: étudiant engagé, étudiant SAH, AHN, SHN (sur présentation d'un justificatif) - 1 point cumulatif pour chaque justificatif présenté.
BONUS	Bonus méritant à l'appréciation de la composante

Le classement fait par la Commission Centrale permet d'attribuer ou non une destination sur l'ensemble des souhaits que tu auras faits (en fonction des places qui nous ont été accordées par nos partenaires).

1 - Le CV

ÉVALUATION DE LA FORME

Le CV est fait spécifiquement pour la candidature à l'international – répond au formalisme attendu pour un départ en échange

Pas de fautes

CV personnalisé (parle du/de la candidat-e, pas de phrases bateaux, pas fait via une AI)

Effort apporté à la forme du CV (originalité bonifiée si n'empêche pas le document d'être lisible)

Le format est facile à lire : structuré, une page maximum.

ÉVALUATION DE LA QUALITÉ

Mise en avant des expériences

Des compétences sont listées pour chaque expérience

On trouve des compétences et/ou des soft-skills valorisables pour l'international (facultés d'adaptation, anticipation, aller vers l'autre...)

Un niveau de langue est indiqué

Présentation du projet de vie présent sur le CV (ou pistes pour le futur)

On trouve des informations en dehors de la formation. Qui est l'étudiant-e, quelle est son expérience de vie/ loisirs, qui peut nourrir son projet ?

Le CV doit être en lien avec la lettre de motivation, pas une redite mais bien un complément.

On bonifie si l'interculturalité est présente dans le CV.

2 - LETTRE DE MOTIVATION

EVALUATION DE LA FORME

Les phrases sont claires, sans faute. S'il y a présence de fautes, l'évaluation doit vérifier si un statut "public à besoin spécifique" a été déclaré afin de ne pas pénaliser les fautes d'orthographe.

La lettre est efficace (moins de 2 pages) et structurée

Les arguments montrent un niveau de maîtrise de l'expression écrite. Une articulation, une reconnaissance d'un fil de réflexion et les motivations sont hiérarchisées.

La lettre ne doit pas être bateau, elle doit parler d'un projet d'étude, elle doit être personnalisée et ne pas avoir été faite par Chat GPT

Effort apporté à la forme

EVALUATION DE LA QUALITE

Doit parler du projet d'étude / du projet professionnel

Permet d'expliquer pourquoi on a besoin de faire un échange universitaire pour pouvoir aller vers un projet de vie / projet d'étude / projet professionnel

Doit expliquer quelles sont les expériences capitalisables pour une mobilité, quelles sont les aspects de la personnalité qui peuvent rassurer le jury

Doit illustrer le CV. Mais ne pas être une répétition de celui-ci. On peut également y faire apparaître des éléments qui ne sont pas présents sur le CV mais qui étayeront la candidature

On trouve des qualités et des motivations à partir et des aptitudes à expliquer le contexte de la mobilité

La lettre de motivation doit expliquer pourquoi on devrait le choisir, lui ou elle, et pas une autre.

Un projet "global" doit y apparaître (pas un paragraphe par destination)

3 - LA BUDGÉTISATION

EVALUATION DE LA FORME

Le document doit être clair, facile à lire et à comprendre

On y trouve des sources (liens web)

Il peut être proposé sous un format original

Une page par destination

EVALUATION DE LA QUALITE

Le document doit montrer que l'étudiant-e a cherché des informations sur le coût de la vie pour chacune des destinations envisagées (par ville, pas par pays).

Le budget est réaliste : Les montants indiqués sont cohérents pour chacun des vœux formulés, les sources sont mentionnées. Tous les postes de dépenses y figurent

Si financièrement il est indiqué qu'un job étudiant est indispensable pour financer le projet : Le/la candidat-e travaille déjà en France ? Le rythme études/job est-il tenu en France ?

Si financièrement il est indiqué qu'un job étudiant est indispensable pour financer le projet : La candidature indique-t-elle si un job étudiant local sera possible légalement ?

Le budget montre une cohérence entre le budget prévu (dépenses) et les moyens de financement (entrées)

Le document permet de constater une réflexion sur l'équilibre, "combien ça coûte" / "ce que je peux dépenser"

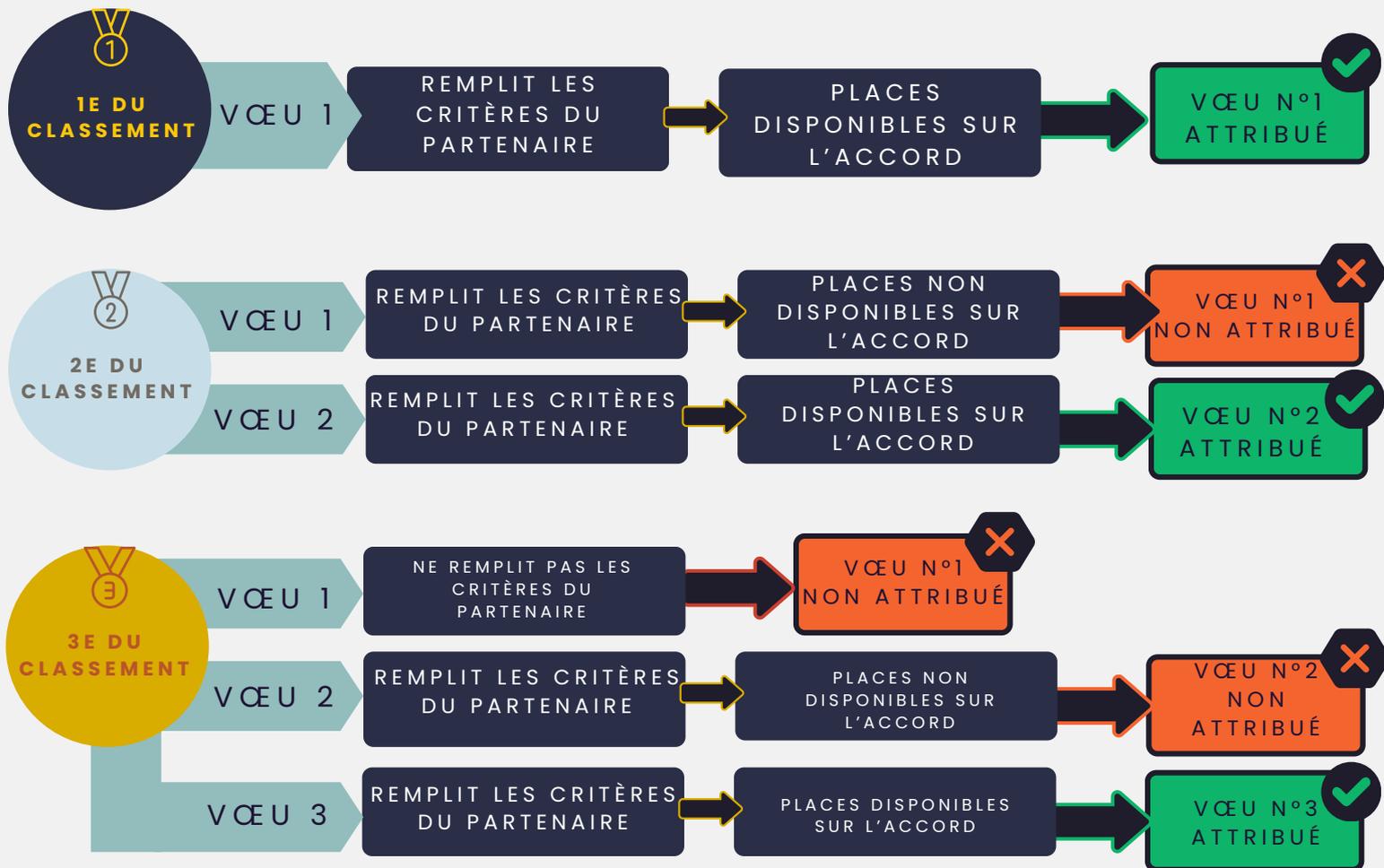
Le budget doit être formulé en dehors des apports faits par les bourses

Le document permet de discerner des capacités d'anticipation et une capacité à envisager tous les aspects d'une mobilité

5

ATTRIBUTION DES PLACES SUR LES DESTINATIONS UGA

COMMENT LES PLACES SONT-ELLES ATTRIBUÉES ? EXEMPLE D'ATTRIBUTION



Le processus continue en suivant le classement des candidat.es jusqu'à ce qu'il n'y ait plus de places.

ATTENTION, LES CANDIDATURES N'AYANT PAS ATTEINT AU MOINS 60% DU SCORE TOTAL NE SERONT PAS PLACÉES SUR DES DESTINATIONS UGA



Un bon dossier et un excellent classement ne garantissent pas d'obtenir une place sur un de tes souhaits - toutes les places disponibles peuvent déjà avoir été pourvues ou tu peux ne pas correspondre aux critères d'éligibilité du partenaire.

LA COMMISSION CENTRALE NE PROPOSE QU'UN SEUL PLACEMENT ET IL N'Y A PAS DE RÉ-ÉVALUATION DE DOSSIER NI DE LISTE D'ATTENTE.

6

POURQUOI UN DOSSIER PEUT-IL ÊTRE REFUSÉ ?

SI TES VŒUX SUR LES DESTINATIONS UGA SONT REFUSÉS, LES CAUSES SONT GÉNÉRALEMENT LES SUIVANTES :

- ✗ Dossier incomplet ou non remis à temps.
- ✗ Proposition de cours non validée par le correspondant pédagogique en composante ou non disponible chez le partenaire.
- ✗ Niveau académique trop faible.
- ✗ Pour les destinations qui demandent un test de langue : Score de test insuffisant ou absence de test.
- ✗ Plus de places sur les destinations demandées.
- ✗ Ta composante n'a pas retenu ta candidature UGA et n'a pas fait remonter ton dossier en commission centrale.



RÈGLES D'OR D'UNE CANDIDATURE



Faire preuve de sérieux et respecter scrupuleusement les délais.

Tout dossier rendu incomplet ou en retard sera éliminé.

Lire consciencieusement les informations qui sont données.

Si tu manques une information importante, cela peut mettre en péril ton séjour et potentiellement l'annuler.

Anticiper les documents à fournir assez en avance.

Pense que certains documents mettent du temps à être obtenus (test de langue) et doivent être à jour au moment de ta candidature à l'UGA (**avoir une carte d'identité et/ou un passeport valides**).

Être autonome et proactif.

De nombreuses ressources sont à ta disposition : réunions d'informations, sites partenaires, rubrique international LEO, ateliers de préparation au départ, ... Profites-en et rassemble le plus d'informations possibles.

Se renseigner sur les critères du partenaire pour être sûr d'être éligible dès le départ.

Vérifier sur la carte Move'On, mais surtout sur le site du partenaire, qu'un cursus similaire au tien existe sur place, que les cours que tu souhaites suivre sont ouverts aux étudiants en échange, que ton cursus soit accepté en échange,



CONTACTS RELATIONS INTERNATIONALES

POUR PLUS D'INFORMATIONS SUR LA MOBILITÉ, N'HÉSITEZ PAS À VOUS RAPPROCHER DE VOTRE SERVICE DÉDIÉ AUX RELATIONS INTERNATIONALES EN COMPOSANTE.

LLASIC	LLASIC-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
SOCLE	SOCLE-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
ARSH	ARSH-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
SHS	SHS-RI-STAGES@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
DROIT	DROIT-LAW-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
ECO	ECO-RELINTER@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
IUT VALENCE	IUTVALENCE-RI@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
IUT 1	IUT1.INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
IUT 2	SRI@IUT2.UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
PHARMACIE	HEALTH-OUTGOING@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
PHITEM	PHITEM-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
CHIMIE-BIO	CHIMIE-BIOLOGIE-RI@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
IM2AG	RI-IM2AG@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
STAPS	STAPS-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR
IUGA	IUGA-INTERNATIONAL@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR



DGD DIT - DIRECTION MOBILITÉ
PÔLE MOBILITÉ SORTANTE

OUTGOING@UNIV-GRENOBLE-ALPES.FR